Приложение 1

Утверждаю

Председатель комитета

по образованию Ульчского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Субботина

Приказ № 125 от 11.12.2017г.

**Положение о муниципальной психологической службе Ульчского района**

**1. Общие положения**

**1.1.** Основная цель психологической службы (далее – Служба) – содействие формированию индивидуальности подрастающего поколения; развитие способностей и склонностей детей, изучение их психического развития, определение причин нарушения становления личности и интеллектуального развития, профилактика подобных нарушений.

**1.2.** Важнейшее условие эффективности Службы – профессионализм и личные качества специалистов, профессиональное взаимодействие в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций со стороны психологов и педагогов в подходе к ребенку, его формированию и становлению как самостоятельной личности.

**1.3.** Основная деятельность Службы – психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей и подростков.

**1.4.** Психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с родителями или лицами их заменяющими, с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими помощь образовательным учреждениям в сфере воспитания детей и подростков.

**1.5.** Деятельность Службы регулируется настоящим Положением. Организация работы специалистов Службы основана на запросах родителей или лиц их заменяющих, учащихся, администрации образовательных учреждений, педагогов.

**1.6.** Деятельность Службы основывается на строгом соблюдении нормативно-правовых актов, в области воспитания и защиты законных прав и интересов детей.

**2. Основные цели и задачи.**

**2.1.** Содействие администрациям и педагогическим коллективам образовательных учреждений в создании условий для всестороннего развития личности воспитанников, а также обеспечении условий охраны психологического здоровья детей.

**2.2.** Изучение уровня психического развития, индивидуальных особенностей, способностей, интересов и склонностей учащихся.

**2.3.** Содействие в установлении и поддержании здорового микроклимата в педагогических и ученических коллективах.

**2.4.** Оказание психологической помощи в экстремальных и критических ситуациях.

**2.5.** Индивидуальное и групповое консультирование школьников, их родителей или законных представителей по вопросам, связанным с преодолением трудностей усвоения учебного материала, по проблемам семейных взаимоотношений, коммуникативного взаимодействия и профессионального самоопределения.

**3. Содержание работы**

**3.1.** Выявление трудностей и проблем, отклонений в поведении учащихся и оказание им психологической поддержки.

**3.2.** Проведение психолого-педагогической диагностики различного профиля.

**3.3.** Составление психолого-педагогических заключений по материалам диагностической работы, ознакомление с результатами диагностики по запросу.

**3.4.** Определение факторов, препятствующих развитию личности обучающихся, и принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи.

**3.5.** Консультирование в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей учащихся.

**3.6.** Осуществление психологической поддержки одаренных детей, содействие их поиску и развитию.

**3.7.** Формирование психологической культуры, комфортного микроклимата внутри коллектива.

**3.8.** Ведение документации и использование ее по назначению.

**4. Организация деятельности**

**4.1.** Состав Службы формируется из психолога, социального педагога, педагогов-дефектологов, имеющих соответствующие документы, подтверждающие возможность выполнять профессиональную деятельность в психолого-педагогическом направлении.

**4.2.** Работа Службы осуществляется по следующим направлениям:

- психологическая профилактика;

- психодиагностика;

- психокоррекция;

- консультативная работа:

- психологическое просвещение;

- профессиональная ориентация.

**5. Права и обязанности сотрудников Службы**

**5.1.** Сотрудники Службы имеют право:

- определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий и запросов;

- выбирать формы и методы работы;

- участвовать с правом совещательного голоса в работе различных органов и комиссий, решающих вопросы воспитания и защиты прав и интересов несовершеннолетних;

- обращаться в случае необходимости с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам защиты прав и интересов детей;

- предоставлять результаты своей деятельности с целью улучшения качества образования и воспитания несовершеннолетних.

**5.2.** Сотрудники Службы обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

- препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других направлений работы лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;

- сохранять конфиденциальность данных, полученных в ходе профессиональной деятельности, если их разглашение может нанести вред несовершеннолетнему, за исключением случаев, предотвращения нарушения прав несовершеннолетних;

- оказывать необходимую помощь администрации, педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития школьников.

- соблюдать принципы психолого-педагогической работы.