Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза С.В. Руднева

п. Де-Кастри Ульчского муниципального района Хабаровского края

**План подготовки учеников 9, 11 классов**

**к государственной итоговой аттестации в 2024\2025**

**Цель:**

Создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации, системы психолого-педагогической поддержки выпускников в период подготовки и проведения экзаменов.

**Задачи:**

1. Обеспечить нормативно-правовое просвещение учащихся и их родителей\законных представителей по процедуре проведения ГИА.
2. Сформировать теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся, необходимые для прохождения ГИА, при работе с бланками, КИМ, критериями оценивания, демоверсиями.
3. Предоставить возможность выпускникам использовать для подготовки к экзаменам Интернет-ресурсы и ма­териалы образовательных сайтов.
4. Организовать диагностические процедуры и мониторинговые исследования с целью определения степени го­товности выпускников к ГИА.
5. Определить степень тревожности выпускников и провести занятия по снятию психологической напряженно­сти, формированию навыков саморегуляции и самоконтроля.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Цель контроля** | **Срок** | **Ответственный** |
| **1. Информационное сопровождение** | | | |
| Посещение заседаний школьных методических объединений | Проконтролировать, как на заседаниях профобъединений учителя знакомятся с Порядками ГИА-9 и ГИА-11 и изменениями в КИМ ГИА | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Собеседование/анкетирование учащихся выпускных классов | Проконтролировать, как педагоги рассказали выпускникам об изменениях, которые произошли в КИМ ГИА | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Контроль наличия информационных материалов у классных руководителей | Проконтролировать, что классные руководители обеспечены информационными материалами и памятками для выпускников и родителей по проведению ГИА | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Контроль сайта и стенда по ГИА | Проконтролировать, что на сайте школы и на информационном стенде размещены материалы по ГИА. Убедиться, что стенд ГИА разместили в доступном для выпускников и родителей месте | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Первое родительское собрание по ГИА | Ознакомить родителей с нормативной базой ГИА-2025, в том числе рассказать о Порядках ГИА-9 и ГИА-11, проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и собеседования в 9-х классах | \_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Второе родительское собрание по ГИА | Довести до сведения родителей прогнозируемые результаты ГИА, рассказать об особенностях процедуры итоговой аттестации, правах и обязанностях учеников, подаче апелляций | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |
| **2. Предметная подготовка** | | | |
| Посещение уроков в выпускных классах | Проконтролировать, как педагоги включают в уроки типовые задания КИМ ГИА, объясняют ученикам критерии оценивания, разбирают типичные ошибки | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| Посещение уроков русского языка в выпускных классах, собеседование с педагогами и учащимися | Проконтролировать качество работы педагогов по подготовке учащихся 11-х классов к написанию итогового сочинения и учащихся 9-х классов к собеседованию | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| Посещение внеурочных занятий в выпускных классах | Проконтролировать, как педагоги отрабатывают задания из обновленных КИМ ГИА-2025, разбирают типичные ошибки выпускников прошлых лет | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Итоговое сочинение (изложение) по русскому языку в 11-х классах | Проанализировать результаты итогового сочинения (изложения), выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА | \_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Диагностические работы для учащихся выпускных классов по русскому языку и математике в формате ГИА | Сделать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2025, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска | \_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Диагностические работы в формате ГИА для учащихся выпускных классов по предметам по выбору | Определить дефициты в подготовке к ГИА-2025, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска | \_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Посещение уроков в 9-х классах, собеседование с педагогами и учащимися, проведение пробного собеседования | Проконтролировать качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию, изучить работу педагогов по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР, руководители ШМО |
| Посещение уроков тематического или обобщающего контроля по русскому языку и математике в выпускных классах | Проконтролировать, как педагоги используют для контроля задания по модели КИМ ГИА | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР,  руководители ШМО |
| Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения диагностических работ в формате ГИА | Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывают у них новые задания, и как учителя объясняют механизмы и приемы их выполнения. Убедиться, что учителя отрабатывают типичные ошибки выпускников | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Итоговое собеседование в 9-х классах | Проанализировать результаты итогового собеседования, выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА | \_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Диагностическая работа для учащихся выпускных классов по русскому языку и математике в формате ГИА | Скорректировать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2025, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам | \_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Диагностические работы в формате ГИА для учащихся выпускных классов по предметам по выбору | Скорректировать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2025, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам | \_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |
| **3. Подготовка к процедуре ГИА** | | | |
| Посещение уроков и внеурочных занятий в выпускных классах | Проконтролировать, что учителя разъясняют выпускникам особенности работы с экзаменационными бланками | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Проведение тренировочного итогового сочинения (изложения) в 11-х классах | Проконтролировать, что учителя подготовили выпускников к процедуре итогового сочинения (изложения) | \_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Проведение тренировочного итогового собеседования в 9-х классах | Проконтролировать, что учителя подготовили выпускников к процедуре итогового собеседования | \_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Проведение тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах | Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Проведение тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах | Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Проведение итоговых тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах | Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Убедиться, что устранили дефициты в подготовке к процедуре экзамена | \_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Проведение итоговых тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах | Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Убедиться, что устранили дефициты в подготовке к процедуре экзамена | \_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения тренировочных экзаменов | Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывает у них процедура экзамена, как учителя объясняют механизмы и приемы распределения времени на экзаменах, напоминают о необходимости перенесения ответов из черновика в бланк ответов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Посещение уроков русского языка и математики в 9-х и 11-х классах | Проконтролировать, как педагоги проводят тренировки по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Убедиться, что педагоги обращают внимание на правила внесения цифр и символов в бланки ответов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |
| **4. Психологическая поддержка** | | | |
| Согласование и корректировка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА | Проверить и согласовать план психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА, который подготовит педагог-психолог. Внести предложения по корректировке плана на второе полугодие | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Контроль реализации плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА | Проконтролировать, что педагог-психолог проводит мероприятия в соответствии с планом | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Посещение мероприятий по психологической поддержке выпускников перед ГИА | Проконтролировать, как педагог-психолог проводит психологические тренинги для учеников и родителей, помогает сформировать положительное отношение к экзаменам и скорректировать нереалистичные ожидания | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |
| **5. Работа с выпускниками группы риска** | | | |
| Посещение уроков и внеурочных занятий в 9-х и 11-х классах | Проконтролировать, как учителя проводят дифференцированную работу с выпускниками группы риска | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Контроль проведения индивидуальных консультаций для выпускников группы риска | Проконтролировать, как учителя проводят индивидуальные консультации для выпускников группы риска | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |
| Контроль проведения индивидуальных консультаций для родителей выпускников группы риска | Проконтролировать, как педагоги проводят индивидуальные консультации для родителей выпускников группы риска. Убедиться, что родителям сообщили прогнозируемые результаты ГИА после тренировочных работ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Замдиректора по УВР |

**Информирование по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования**

**(далее – ГИА)**

|  |
| --- |
| * официальных сайтах в сети интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА |
| * работе телефонов горячей линии |
| * демонстрационных вариантах контрольных измерительных материалов ГИА в 2025 году |
| * правилах пересчета первичных баллов, полученных обучающимися за работу, в отметки по пятибалльной шкале |
| * правилах заполнения бланков ответов |
| * дополнительных средствах, которые обучающиеся могут взять с собой на экзамен |
| * сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА |
| * формах проведения ГИА |
| * возможности и сроках изменения перечня выбранных экзаменов и форм проведения ГИА |
| * процедуре проведения ГИА |
| * основаниях для удаления с экзамена |
| * основаниях для возможности участия в ГИА в дополнительные сроки |
| * порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами |
| * местах и порядке информирования о результатах ГИА |
| * ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА в 2021 году |
| * сроках проведения ГИА |
| * сроках и местах рассмотрения апелляций |
| * сроках информирования о результатах ГИА |

В начале года разрабатывается график проведения тренировочных экзаменов.

**Планирование мероприятий, направленных на подготовку к ГИА**

**2024\2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **8 классы** | **9 классы** | **10 класс** | **11 класс** |
| Середина октября |  |  |  | Сочинение |
| Последняя суббота  1 четверти | ОГЭ русский язык  (изложение+сочинение) | ОГЭ  русский язык | ЕГЭ  русский язык | ЕГЭ  русский язык |
| Середина декабря |  | ОГЭ  математика | ЕГЭ  Математика БАЗОВЫЙ уровень | ЕГЭ  Математика  БАЗА\ПРОФИЛЬ |
| Конец января |  | Собеседование  (русский язык УСТНО) |  |  |
| Февраль |  | ОГЭ  Предметы по выбору |  | ЕГЭ  Предметы по выбору |
| Последняя суббота  3 четверти | ОГЭ  математика | ОГЭ  математика | ЕГЭ  Математика  БАЗА\ПРОФИЛЬ | ЕГЭ  Математика  БАЗА\ПРОФИЛЬ |

Оформлен стенд, содержащий перечень электронных ресурсов, к которым следует обращаться.