**Дорожная карта по повышению качества образования и объективности процедур оценки качества образования**

**МБОУ СОШ п.Де-Кастри в 2024-2025 учебном году.**

**Цель:** Создание условий для мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся

**Задачи:**

1. **Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОО.**

- обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОО: обеспечение видеонаблюдения на процедурах оценки качества образования (ВПР, ДКР, ИС(И) -11, ИС -9, ОГЭ, ГВЭ, ВсОШ);

* + обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки качества образования (ВПР, ДКР, ИС(И) -11, ИС -9, ОГЭ, ГВЭ, ВсОШ) с соблюдением требований к общественным наблюдателям;
	+ привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах процедуры (проведение инструктажей с организаторами, техническими специалистами, экспертами); применение мер защиты информации (использование ЗКС для передачи материалов процедур оценки);
1. **Выявление необъективных результатов и профилактическая работа.**

**-**выявление необъективных результатов оценочной процедуры через анализ результатов оценочных процедур: индекс неподтверждения результатов обучающимися, индексы необъективности ВПР и ОГЭ, индексы необъективности ДКР, наличие системы видеонаблюдения и общественного наблюдения в ОО при проведении оценочных процедур;

**-**анализ признаков необъективности, разработка комплекса мер по устранению причин необъективности;

**-**организация взаимопроверки работ учащихся.

1. **Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.**

- реализация в приоритетном порядке Дорожной карты;

- проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов;

-экспертиза образовательных программ ОО в части системы оценивания, подготовка рекомендации

- проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.

1. **Мероприятия по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией на основе анализа результатов оценочных процедур  | В течение года (по итогам учебных периодов) | учителя-предметники, классные руководители |
| 2. | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию и испытывающими трудности в обучении по результатам оценочных процедур | В соответствии с графикомпроведения индивидуальных занятий | учителя-предметники, классные руководители |
| 3. | Работа школьного психолого-педагогического консилиума, направленного на выявление детей, имеющих проблемы в освоении образовательных программ для актуального выбора адаптированной образовательной программы | В течение года | зам.директора по УР соц.педагог, психолог |
| 4. | Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектнойи исследовательской работе и т.д. | В течение года | учителя,зам. директора |
| 5. | Изучение образовательных потребностей обучающихся для формирования УП | Февраль-май | зам. директора по УР |
| 6. | Информационная работа с учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, диагностические работы). | В соответствии с графикомданных оценочных процедур | зам. директора по УР |
| 7. | Организация и проведение внешних оценочных процедур: ГИА, ВПР | В соответствии с графиком данных оценочных процедур | зам. директора по УР |
| 8. | Организация подготовки к ГИА- 2025 учащихся 9,11 классов, в том числе участие в региональных, федеральных тренировочных мероприятиях | В течение года | Учителя-предметники, зам.директорапо УР |
| 9. | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, диагностические работы | В течение года | Администрация |
| 10. | Системное использование на уроках развивающих нестандартных практико-ориентированных заданий, реализующих межпредметные связи (задания из ЦОС «Моя школа», ВПР, РЭШ, ФГ и др) | ежеурочно |  |
| 11. | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет ОО, советы родителей, совет профилактики, индивидуальная работа сродителями) | В течение года | классные руководители, администрация |
| 12. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки,самообразование | В течение года | зам. директора по УР учителя-предметники |
| 13. | Организация деятельности по формированию функциональнойграмотности учащихся | В течение года | зам. директора по УР, НМР учителя-предметники |
| 14. | Организация деятельности по формированию аналитической и ИКТ-компетентностипедагогических работников | В течение года | зам. директора по УР, НМР, рук.ШМО |
| 15. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:-качество образования на основе ГИА в 9,11 классах;-качество образовательных услуг по предметам;-учебные и внеучебные достижения обучающихся; | Июнь-август | зам. директора по УР |
| 18. | Преемственность в преподавании начальной и основной школы | в течение года | зам.директора по УРучителя  |
| 19. | Профилизация образования в средней школе, реализация ИУП | апрель-май | зам.директора по УР, ВР |
| 20. | Повышение эффективности реализации учебного плана на всех уровнях образования в части формируемой участниками образовательных отношений | апрель-май | зам.директора по УР |
| 21. | Организация непрерывногоповышения квалификации педагогов по преподаваемому предмету | в течение года | администрация ОО |
| 23. | Сетевая реализация образовательных программ п  | в течение года | администрация ОО  |
| 24. | Внесение необходимых изменений в РП по предметам, в положение о ВСОКО, положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации на основе выявленных дефицитов учебных достижений обучающихся | в течение года | администрация ОО |

1. **Мероприятия с педагогами школы по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Методическое совещание«Изучение критериев оценки ВПР, ОГЭ, ЕГЭ» | По мере обновления информации | зам. директора по УР рук.ШМО |
| 2. | Методический семинар«Использование результатов образовательных достижений обучающихся для управления качеством образования» (на примере анализа ВПР) | в течение года | зам. директора по УР рук.ШМО |
| 3. | Участие в вебинарах по вопросам повышения качестваобразования | в течение года | зам. директора по УР рук. ШМО |
| 4. | Повышение квалификации учителей  | В соответствии с графиком | зам. директора по УР рук. ШМО |
| 5. | Тематический контроль«Система работы с обучающимися 4-8, 11 классов по подготовке к ВПР» | в течение года | зам. директора по УР рук.ШМО |
| 6. | ШМО учителей математикиФормирование математической грамотности.Совершенствование работы по формированию вычислительных навыков учащихся посредством урочной и внеурочной деятельности. | в течение года | зам. директора по УР рук.ШМО |
| 7. | ШМО учителей филологииФормирование читательской грамотности. Работа с текстом. Смысловое чтение. Организация деятельности педагогов по применению приемов работы различных стратегий смыслового чтения | в течение года | зам. директора по УР рук.ШМО |
| 8. | Взаимопосещение уроков учителей математики и начальных классов, посещение уроков математики в начальной школе. | в течение года | зам.директора по рук.ШМОучителя математики |
| 9. | Взаимопосещение учителей русского начальных классов. | уроков языка и | в течение года |
| 10. | Взаимопосещение уроков учителей истории, географии и начальных классов (окружающий мир) | в течение года | зам.директора по УР, рук.ШМОучителя истории, географии |
| 11. | Заседания ШМО, направленные на обсуждение выявляемых проблем | в течение года | зам.директора по УР |
| 12. | Разработка педагогами плана подготовки к ГИА | Сентябрь –октябрь | зам.директора по УР |
| 13. | Профессиональное сопровождение молодых специалистов:* Закрепление учителя-наставника за молодым специалистом
* Анкетирование (выявление затруднений в работе на начало года).
* Выделение свободного методического дня (по возможности).
* Организация профессиональной
* коммуникации.
 | в течение года | зам.директора по УР, учитель-наставник |
| 14. | Применение технологии коллективного планированияи анализа уроков, формирующего оценивания и другие современные педагогические технологии | в течение года | зам.директора по УР, |
| 15. | Применение технологии коллективного анализа результатов по итогам оценочных процедур (в том числе ВПР, результатов промежуточной аттестации) | в течение года | зам.директора по УР, |

Приложение к Дорожной карте по повышению качества образования и объективности процедур оценки качества образования МБОУ СОШ п.Де-Кастри в 2024-2025 учебном году «План подготовки учеников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в 2024\2025»

«Дорожная карта» обеспечения объективности процедур оценки качества содержит три направления:

1. **Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОО.**

-обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОО: обеспечение видеонаблюдения на процедурах оценки качества образования (ВПР, ДКР, ИС(И) -11, ИС -9, ОГЭ, ГВЭ, ВсОШ);

* + обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки качества образования (ВПР, ДКР, ИС(И) -11, ИС -9, ОГЭ, ГВЭ, ВсОШ) с соблюдением требований к общественным наблюдателям;
	+ привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах процедуры (проведение инструктажей с организаторами, техническими специалистами, экспертами); применение мер защиты информации (использование ЗКС для передачи материалов процедур оценки); проверка работ школьными комиссиями по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в кабинете заместителей руководителя (Штаб ППЭ) с использованием системы видеонаблюдения.
1. **Выявление необъективных результатов и профилактическая работа.**

**-**выявление необъективных результатов оценочной процедуры через анализ результатов оценочных процедур: индекс неподтверждения результатов обучающимися, индексы необъективности ВПР и ОГЭ, индексы необъективности ДКР, наличие системы видеонаблюдения и общественного наблюдения в ОО при проведении оценочных процедур;

**-**анализ признаков необъективности, разработка комплекса мер по устранению причин необъективности;

**-**организация взаимопроверки работ учащихся.

1. **Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.**

-реализация в приоритетном порядке Дорожной карты как ОО с низкими результатами («Шанс»), программ помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, руководителю и заместителям руководителя ОО;

* + проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов;

-экспертиза образовательных программ ОО в части системы оценивания, подготовка рекомендации

-проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.